



УТВЪРДЕН:

ДИРЕКТОР:

/Ася Бояджиева – Пенкова/

**ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ
ПО СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ
НА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА „ИВАН ИЛИЕВ“, ГР. БЛАГОЕВГРАД (2018 г.-2019 г.)**

I. Цели, дейности и инструменти за реализация на Стратегията за развитие.

Планът за реализация на Стратегията за развитие на ПГИ „Иван Илиев“ (2016-2020) е съгласуван с целите на Стратегията на Европейския съюз за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж, „Европа 2020“, Националната стратегия за учене през целия живот за периода 2014 – 2020 година, Закона за предучилищното и училищно образование и конкретно с Държавните образователни стандарти по чл. 22 от ЗПУО.

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1:

1.1. РАЗРАБОТВАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ НА ЕДИННА И НЕПРОТИВОРЕЧИВА СИСТЕМА ЗА **ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА.**

| Дейности | Отговорни лица, институции и организации; срокове | | Финансиране | Индикатори | |
|--|--|----------------|-------------|---------------------|---|
| | срок | отговорник | | | |
| Дейност 1. Изграждане на Система за осигуряване качество на образованието | | | | | |
| 1.1. | Изготвяне на анализ на образователната реформа в страната в контекста на европейските политики и стратегически цели за превръща- | Септември 2018 | Директор | Не изисква средства | Утвърден план за изпълнение на стратегическите цели. Актуализирани вътрешни правилници. |

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА “ИВАН ИЛИЕВ”

2700 Благоевград, ж.к. “Ален мак”, ул. „Борис Ангелушев“, тел. 073/885288, 073/885289, www.pgiblg.com

| | | | | | |
|--------|--|----------------|---|---------------------|--|
| | нето на образованието като национален приоритет и намиране мястото на образователната институция в контекста на промените. Квалификация на ръководния персонал по проблемите, свързани с образователната реформа и адаптирането на училищните политики към новите образователни цели. | | | | |
| 1.2. | Създаване на актуална вътрешна нормативна уредба за изпълнение дейностите. | Септември 2018 | Директор, зам.-директори, председатели на постоянни комисии | Не изисква средства | Актуализирани вътрешни нормативни актове Да Не |
| 1.3. | Изграждане на училищна система за качество. | Септември 2018 | Директор, комисия за осигуряване на качеството на предлаганото образование и обучение | Не изисква средства | Изградена система за качество Да Не |
| 1.3.1 | Разработване на общи и специфични училищни стандарти за качество, свързани с управлението на институцията, повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти, система за контрол на качествата, подобряване на училищната среда, възпитание на учениците и училищно партньорство | Септември 2018 | Директор, комисия за осигуряване на качеството на предлаганото образование и обучение | Не изисква средства | Разработен и утвърден училищен стандарт. Да Не Публикуване на интернет страницата на училището на вътрешна система за управление на качеството. |
| 1.3.2. | Адаптиране на политики за постигането на образователните цели спрямо ЗПУО и стандартите./чл.174, ал.2,ЗПУО | Септември 2018 | Директор, председатели на постоянни комисии, председатели на | Не изисква средства | Разработени актуални вътрешни нормативни актове. Да |

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА “ИВАН ИЛИЕВ”

2700 Благоевград, ж.к. “Ален мак”, ул. „Борис Ангелушев“, тел. 073/885288, 073/885289, www.pgiblg.com

| | | | МО | | Не |
|---------|---|------------------------------------|--|---------------------|--|
| 1.3.3. | Разработване на училищни учебни планове за всяка паралелка – всяка година, съгласно изискванията на Стандарта за учебния план, приемането им с решение на педагогическия съвет, съгласуване с обществения съвет към училището при условията и по реда на чл. 269, ал. 2 от Закона за предучилищното и училищното образование. Утвърждаване от директора на училището. | Септември 2018 | ПС - приемане Директор-утвърждаване | Не изисква средства | Разработени и утвърдени училищни учебни планове – по паралелки за VIII и IX клас / за 2018-2019 год./ Да Не |
| 1.3.4. | Изготвяне на планове на училищните екипи за: ✓ подкрепа за личностно развитие на детето и ученика; ✓ изграждане на позитивен организационен климат; ✓ утвърждаване на позитивна дисциплина; ✓ развитие на училищната общност | 2018-2019 | ПС Екипи | Не изисква средства | Изготвени планове за: ✓ подкрепа за личностно развитие на детето и ученика; ✓ изграждане на позитивен организационен климат; ✓ утвърждаване на позитивна дисциплина; ✓ развитие на училищната общност. /за 2018-2019 год./ |
| 1.3.5 | Предефиниране на политики, приоритети и ценности. | Април 2019 | ПС | Не изисква средства | Разработена нова стратегия |
| 1.3.5.1 | Ясно дефиниране на системата от индикатори за контрол и инспектиране на образователната институция. | Април 2019 | Директор, зам.-директори, ПС | Не изисква средства | Разработени индикатори за контрол и инспектиране на образователната |
| 1.3.5.2 | Запознаване с критериите и показателите, разработени от Националния институт по инспектиране | При изготвяне на критериите от На- | Директор, зам.-директори, ПС | Не изисква средства | Проведена вътрешна квалификация |

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА “ИВАН ИЛИЕВ”

2700 Благоевград, ж.к. “Ален мак”, ул. „Борис Ангелушев“, тел. 073/885288, 073/885289, www.pgiblg.com

| | | | | | |
|--|--|---------------------|---|--------------------------------------|--|
| | във връзка с прилагане на Стандарта за инспектиране и изготвяне на вътрешна система за ефективен мониторинг и контрол. | ационалния институт | | | |
| Дейност 2: Инвестиции в образованието или финансови ресурси | | | | | |
| 2.1. | Създаване на условия за участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти. | 2018 - 2019 | Директор, зам.-директори | Не изисква средства | Осигурени помещения; Обучения; Техника; Други необходими ресурси. |
| 2.1.1. | Изграждане на училищни екипи за разработване на проекти. | 2018 - 2019 | ПС | Не изисква средства | Изградени училищни екипи за разработване на проекти |
| 2.1.2 | Квалификация на екипите по разработване, управление и мониторинг на проекти. | 2018 - 2019 | Комисия за квалификационна дейност, предс.на МО | Съгласно предвидените в бюджета 1,2% | Проведени обучения на екипите по разработване, управление и мониторинг на проекти. |
| 2.2. | Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на бюджета. | Постоянен | Директор, гл. счетоводител | Не изисква средства | |
| 2.2.1. | Адаптиране на Системите за финансово управление и контрол в образователната институция спрямо Стандарта за финансиране към ЗПУО: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Счетоводна политика на образователната институция. ✓ Процедура по разделянето на отговорностите по взе- | Февруари 2019 | Директор, гл. счетоводител | Не изисква средства | Разработени и актуализирани документи по СФУК / за 2018-2019 год./ Да Не За всеки документ поотделно. |

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА “ИВАН ИЛИЕВ”

2700 Благоевград, ж.к. “Ален мак”, ул. „Борис Ангелушев“, тел. 073/885288, 073/885289, www.pgiblg.com

| | | | | | |
|--------|--|---|----------------------------|---------------------|---|
| | <p>мане на решение, осъществяване на контрол и изпълнение</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Процедура по осигуряването на пълно, вярно, точно и своевременно осчетоводяване на всички операции ✓ Система за двоен подпис ✓ Инструкция за вътрешния контрол във връзка с поемането на задължения и извършване на разход. ✓ Инструкция за предварителния контрол във връзка със завеждането и изписването на краткотрайни и дълготрайни активи ✓ Работна инструкция за контрол върху държавната собственост. | | | | |
| 2.2.2. | Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна уредба | Декември 2018 – февруари 2019 – спрямо Стандарта за финансиране | Директор, гл. счетоводител | Не изисква средства | Разработен и актуализиран бюджет от 01.01.2019 съгласно Стандарта за финансиране на институциите. Да Не |

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА “ИВАН ИЛИЕВ”

2700 Благоевград, ж.к. “Ален мак”, ул. „Борис Ангелушев“, тел. 073/885288, 073/885289, www.pgiblg.com

| | | | | | |
|--------|---|----------------|--|--|---|
| 2.2.3. | Осигуряване на прозрачност и публично отчитане на средствата от бюджета и извън бюджетните приходи. | Постоянен | Директор, гл. четоводител | Не изисква средства | 1. Публикувани на сайта на училището: - Бюджет на училището; - Отчети по тримесечия, полугодия и календарна година; 2. Обществени поръчки на училището /ремонти, доставки и др./ |
| 2.2.4. | Разработване на процедури по постъпване и разходване на извънбюджетни средства от дарения, спонсорство, наеми, проекти и др. | Февруари 2019 | Директор, гл. счетоводител | Не изисква средства | Разработени процедури по постъпване и разходване на извънбюджетните средства Да Не |
| 2.3. | Наличие на приходи на училището. | Постоянен | Гл. счетоводител, предс. комисия по даренията | Приходи от наеми, проекти, спонсорства, дарения | Наличие на приходи |
| 2.3.1 | Осигуряване на инвестиции в образователната институция и тяхното законосъобразно, целесъобразно и икономично използване. | Постоянен | Директор, гл. счетоводител, предс. комисия по даренията и комисии за разработване на проекти | Приходи от наеми, спонсорства дарения, оперативни програми | - Относителен % приходи от наеми, проекти, спонсорства дарения, оперативни програми спрямо общия бюджет. - Брой договори за привличане на алтернативни източници за финансиране. |
| 2.3.2. | Привличане на алтернативни източници за финансиране от работа по проекти и програми, дарения, наеми, спонсорство и др.. | При възможност | Директор, гл. счетоводител, училищни комисии за разработване на проекти | Не изисква средства | Брой договори за привличане на алтернативни източници за финансиране. |
| 2.4. | Ефективно ползване, подобряване и обогатяване на МТБ на училището/общезитието. Изграждане на УТЦ. Включване на учениците в естетизирането и поддръжката на | Постоянен | Директор, зам.-директори, класни ръководители, възпитатели | От национални и оперативни програми и делегиран бюджет | Брой класни стаи подобрени и естетизирани от учениците, съобразно техните предпочитания |

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА “ИВАН ИЛИЕВ”

2700 Благоевград, ж.к. “Ален мак”, ул. „Борис Ангелушев“, тел. 073/885288, 073/885289, www.pgiblg.com

| | | | | | |
|--------------------------------|--|----------------|--------------------|-----------------------------------|---|
| | МТБ, съобразно целите на ОВП и собствените им вкусове и предпочитания. | | | | |
| Дейност 3. Квалификация | | | | | |
| 3.1. | Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите специалисти на вътрешно училищно ниво. | Септември 2018 | Директор, ПС | 1,2 % от бюджета или съгласно КТД | -Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в продължаваща квалификация. -Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в 16 учебни часа . -Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в дългосрочни обучения над 60 учебни часа по видове образователни институции. |
| 3.1.1. | Запознаване на педагогическите специалисти с Регламента за защита на личните данни /GDPR/ и вътрешните документи, свързани с него | Октомври 2018 | Директор | 1,2 % от бюджета или съгласно КТД | Проведен педагогически съвет и обучение на педагогическия и непедagogическия персонал Да Не |
| 3.1.2. | Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище и провеждане на ефективни обучения с доказан резултат за придобиване на нови компетентности. | Септември 2018 | Председатели на МО | Не изисква средства | Проведени анкети за допитване, протоколи от заседания на МО Да Не |
| 3.1.3. | Изработване на План за квалификация, съобразен с изискването педагогическите специалисти да повишават квалификацията си с не по-малко от 48 академични часа за | Септември 2018 | Председатели на МО | Не изисква средства | Изработен план Да Не |

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА “ИВАН ИЛИЕВ”

2700 Благоевград, ж.к. “Ален мак”, ул. „Борис Ангелушев“, тел. 073/885288, 073/885289, www.pgiblg.com

| | | | | | |
|--------|---|----------------|---|--|--|
| | всеки период на атестиране и не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки./чл.223 ЗПУО /; | | | | |
| 3.1.4. | Насочване повишаването на квалификацията на конкретния педагогически специалист към напредъка на учениците, както и към подобряване на образователните им резултати. /224, ал.2 ЗПУО/ | Постоянен | Училищни екипи за квалификация | Не изисква средства | Брой реализирани квалификации |
| 3.2. | Планиране, реализиране и документирание на квалификационна дейност за педагогическите специалисти, проведена от други институции | Септември 2018 | Председатели на комисии, председатели на МО | Не изисква средства | Брой реализирани квалификации |
| 3.2.1. | Изграждане на система за външна квалификация. /От регистъра/. | Септември 2018 | Заместник-директор, председатели на екипи, комисии | Не изисква средства | Изградена система за квалификация |
| 3.2.2. | Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти от специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации. | Постоянен | Директор, зам.директори, председатели на екипи, комисии | 1,2 % Съгласно КТД | Педагогически специалисти с повишена квалификация, сертификати / удостоверения |
| 3.3. | Споделяне на ефективни практики. | Постоянен | Всеки педагогически специалист | Не изисква средства за вътрешни практики; командировъчни в зависимост от мястото на посещения | Открити уроци, проведени съвместни уроци с учителите-новатори. |
| 3.3.1. | Изграждане на механизъм за популяризиране на добрия педагогически опит. | Юни 2019 | Председатели на МО | Не изисква средства | Изграден механизъм |
| 3.3.2. | Споделяне на резултатите от обучението и мултиплициране на | Постоянен | Всеки педагогически специалист | До 1000 лв. | Споделени резултати от обучението, открити уроци |

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА “ИВАН ИЛИЕВ”

2700 Благоевград, ж.к. “Ален мак”, ул. „Борис Ангелушев“, тел. 073/885288, 073/885289, www.pgiblg.com

| | | | | | |
|---|--|---------------|--|--|--|
| | добрия педагогически опит чрез различни форми на изява: - Дни на отворени врати, събирания на Педагогическите екипи по ключови компетентности и др. - Осигуряване на условия за популяризиране на добрия педагогически опит – по направления – /клубове, техника, постери и др.- по направления - хуманитарно, природонаучно, професионално, изкуства и спорт/ | | | | |
| 3.3.3. | Споделяне на добрите педагогически практики и взаимните посещения на часовете на учителите и възпитателите – всеки учител и възпитател да представи поне един урок (самоподготовка, занимание по интереси) пред своите колеги; | Постоянен | Всеки педагогически специалист | Не изисква средства | Споделени добри педагогически практики |
| Дейност 4. Нормативно осигуряване. | | | | | |
| 4.1. | Осигуряване на достъп до законата и подзаконата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището; | Постоянен | Директор, библиотекар | Не изисква средства или само за поддръжка на училищен уеб сайт | Осигурен достъп – училищен сайт, класъори с материали в учителската стая, училищната библиотека |
| 4.1.1. | Изграждане на вътрешна система за движение на информацията и документите в образователната институция /справка СФУК/ - Инструкция за вътрешна комуникация; - Правилник за документооборота | Февруари 2019 | Директор, зам-директор, библиотекар, зав. АС | Не изисква средства | Изградена вътрешна система за движение на информацията и документите в образователната институция. Да Не |
| 4.1.2. | Запознаване на педагогическия | След приема- | Директор, зам.- | Не изисква | Обучение на ПС |

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА “ИВАН ИЛИЕВ”

2700 Благоевград, ж.к. “Ален мак”, ул. „Борис Ангелушев“, тел. 073/885288, 073/885289, www.pgiblg.com

| | | | | | |
|--------|--|----------------------------------|---|---|---|
| | персонал с актуализацията на Стандарта за информация и документите и Стандарта за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване. | нето му и утвърждаване с наредба | директорите библиотекар | средства | Проведена вътрешна квалификация |
| 4.2. | Осигуряване на достъп до учебната документация | Постоянен | Директор, заместник-директор, библиотекар | Не изисква средства | Осигурен на достъп до учебната документация |
| 4.3. | Осигуряване изрядно водене на училищната документация | Постоянен | Зам.-директори | Средства за класъори, папки, библиотеки, стелажи | |
| 4.3.1. | Поддържане и актуализиране на информационния поток в училищната библиотека; | Постоянен | Библиотекар, заместник-директор | Средства за хардуер и софтуер 2500 лв. | Актуализирани библиотечни единици Да Не |
| 4.3.2. | Осъществяване на текущ контрол по изрядно водене на училищната документация; | Постоянен | Директор, зам.-директори | Не изисква средства | Брой осъществени проверки; Брой констативни протоколи без препоръки. |
| 4.3.3. | Съхраняване и архивиране на училищната документация съгласно изискванията на Стандарта за информация и документите. | Постоянен | Училищна експертна комисия по архивиране | Средства за електронно архивиране около 1000 лв. първоначален ремонт на архива – 10000 лв. | Наличие на училищен архив – Да, не Актуализиран правилник за архивиране на документите; Да, не Изработена номенклатура на делата съгласно изискванията на Държавен архив – Да, не |
| 4.4. | Поддържане състоянието на библиотечната информация, съгласно изискванията на Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване. | Постоянен | Библиотекар | В зависимост от нуждите | |
| 4.4.1. | Набавяне на справочна и художествена българска литература, фило- | Постоянен | Библиотекар | Сума, в зависимост от заявени- | Набавена литература; Да, не |

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА “ИВАН ИЛИЕВ”

2700 Благоевград, ж.к. “Ален мак”, ул. „Борис Ангелушев“, тел. 073/885288, 073/885289, www.pgiblg.com

| | | | | | |
|--------------------------------------|---|------------------|---|----------------------------------|--|
| | софска и психологическа, методическа литература и др. | | | те бройки и нуждата за училището | |
| 4.4.2. | Провеждане на инвентаризация съгласно сроковете в нормативната уредба. | Декември 2018 | Комисия за инвентаризация: Главен счетоводител, библиотекар, домакин | Не изисква средства | Проведена инвентаризация съгласно сроковете в нормативната уредба. - Да, не |
| Дейност 5. Училищен персонал. | | | | | |
| 5.1. | Актуализиране на процедури за осъществяване на подбор при назначаване на персонал, за сключване и прекратяване на трудови договори. | При необходимост | Директор | Не изисква средства | Утвърдени вътрешни правила и процедури за назначаване и съкращаване на персонал: Да, не |
| 5.2. | Създаване на механизъм за откритост и прозрачност при вземане на управленски решения | Ноември 2018 | Директор, зам.-директори | Не изисква средства | Утвърден механизъм |
| 5.2.1 | Правила за вземане на управленски решения, включени в правилника за дейността | Септември 2018 | Директор, зам.директори | Не изисква средства | Утвърдени правила |
| 5.2.2 | Политика на сътрудничество със заинтересованите лица при вземане на управленски решения, свързани с развитието на образователната институция. | постоянен | Директор, ПС, Обществен съвет, УН | Не изисква средства | Утвърден механизъм за откритост и прозрачност при вземане на управленски решения – Правилник за дейността на ОС и Устав на УН и Правила и ред за осъществявана на общественополезна дейност Да, не. |
| 5.3. | Актуализиране на механизма за делегиране на права | Постоянен | Директор | Не изисква средства | Утвърден механизъм – Да, не. |
| 5.4. | Изработване на критерии за оценка | Октомври | Комисия за осигуряване | Не изисква средства | Утвърдени критерии за оценка |

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА “ИВАН ИЛИЕВ”

2700 Благоевград, ж.к. “Ален мак”, ул. „Борис Ангелушев“, тел. 073/885288, 073/885289, www.pgiblg.com

| | | | | | |
|--------|--|------------------|--|---------------------|---|
| | ка труда на учителите и служителите | 2018 | гуряване на качеството на предлаганото образование и обучение, гл. счетоводител | средства | труда на учителите и служителите – Да, не. |
| 5.4.1 | Актуализиране на критерии за поощряване на педагогическите специалисти с морални и материални награди за високи постижения в предучилищното и училищното образование /Чл. 246. (1) от ЗПУО/ | Октомври 2019 | Комисия за осигуряване на качеството на предлаганото образование и обучение, комисия по диференцираното заплащане на труда, гл. счетоводител | Не изисква средства | Утвърдени критерии |
| 5.4.2. | Актуализиране на критерии за диференцирано заплащане труда на педагогическите и непедagogическите специалисти съгласно стандарта за финансиране. | Септември 2018 | Комисия по диференцираното заплащане на труда, гл. счетоводител | Не изисква средства | Адаптирани критерии за диференцирано заплащане труда на педагогическите и непедagogическите специалисти |
| 5.4.3. | Адаптиране на вътрешните правила за работната заплата спрямо стандарта за финансиране. | При необходимост | Гл. счетоводител | Не изисква средства | Адаптирани вътрешни правила за работната заплата |
| 5.5. | Осигуряване на капацитет за оценка на състоянието на качеството на предлаганото образование | Септември 2018 | Комисия за осигуряване на качеството на предлаганото образование и обучение | Не изисква средства | Осигурен капацитет за оценка |
| 5.5.1. | Изготвяне на план на комисия за управление на качеството на образованието като помощен, консултативен и постоянен работен орган към директора на училището за оказване на подкрепа при управление на качеството в институцията | Септември 2018 | Комисия за осигуряване на качеството на предлаганото образование и обучение | Не изисква средства | Изработен план |

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА “ИВАН ИЛИЕВ”

2700 Благоевград, ж.к. “Ален мак”, ул. „Борис Ангелушев“, тел. 073/885288, 073/885289, www.pgiblg.com

| | | | | | |
|--------|--|----------------|---|---------------------|---|
| 5.5.2. | Регламентиране на задължения, правомощия, състав и време за заседания на комисията в правилника за устройството и дейността на образователната институция. | Септември 2018 | Комисия за осигуряване на качеството на предлаганото образование и обучение | Не изисква средства | Регламентирани задължения, правомощия, състав и време за заседания на комисията |
| 5.6. | Разработване на политика за насърчаване и ресурсно подпомагане на извънкласни дейности | Юни 2019 | Координиращ екип за подкрепа на личностното развитие, председатели на МО | Не изисква средства | Разработване на политика за извънкласни дейности |
| 5.6.1. | Вътрешни политики за допълнителна подкрепа и ресурсно подпомагане. | При нужда | Координиращ екип за подкрепа на личностното развитие | Не изисква средства | |
| 5.6.2. | Регламентиране съвместната дейност на ръководството, класните ръководители и екипите за подкрепа на личностното развитие. | Май 2019 | Координиращ екип за подкрепа на личностното развитие | Не изисква средства | Разработен регламент |
| 5.7. | Изграждане на система за менторство на новоназначени педагогически специалисти и условия за приемственост при заместване. | Септември 2018 | Комисия за разработване на системата | Не изисква средства | Утвърдена система |
| 5.8. | Създаване на правила за качество на административното обслужване. | Септември 2018 | Комисия за създаване на правилата | Не изисква средства | Утвърдени правила |
| 5.8.1. | Антикорупционна програма; | Септември 2018 | Комисия | Не изисква средства | Утвърдена програма |
| 5.8.2. | Работна инструкция за регистриране и разглеждане на сигнали за корупция. | Септември 2018 | Комисия | Не изисква средства | Утвърдена инструкция |

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 2:

ИЗГРАЖДАНЕ НА УЧИЛИЩЕН МЕХАНИЗЪМ ЗА АДАПТИРАНЕ НА УЧЕНИКА КЪМ УЧИЛИЩНАТА СРЕДА.

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА “ИВАН ИЛИЕВ”

2700 Благоевград, ж.к. “Ален мак”, ул. „Борис Ангелушев“, тел. 073/885288, 073/885289, www.pgiblg.com

| Дейности | | Отговорни лица, институции и организации, срокове | | Финансиране | Индикатори |
|---|---|---|--|------------------------------|---|
| | | срок | отговорник | | |
| Дейност 1. Индивидуална среда на ученика | | | | | |
| 1. | Разработване на мерки за адаптиране на ученика към училищната среда | | | Не изисква средства | |
| 1.1. | Запознаване със Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване; | При издаване на Наредбата | Директора, зам.-директора | Не изисква средства | Проведено обучение на персонала |
| 1.2. | Изграждане на система за охрана и сигурност с видео-наблюдение и/или жива охрана. | 2018 | Директора, зам.-директори | Съобразно конкретните нужди. | Изградена система за охрана и сигурност |
| 1.2.1 | Изграждане на механизъм с мерки и дейности за адаптиране на ученика към училищната средата и условията в различните форми на обучение, сътрудничество на училището с външни партньори и осигуряване на условия за интерактивно учене. | 2018 - 2019 | Заместник-директори, педагогическия съветник, председателите на МО | Не изисква средства | Изграден механизъм с мерки и дейности за адаптиране на ученика към училищната средата |
| 1.2.2. | Актуализация на Оценката на риска на физическата среда от Службите по трудова медицина и изпълнение на конкретните предписания спрямо Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване. | Ежегодно | Служби по трудова медицина | 500 лв. | Актуализирана оценка на риска – Да, не |
| 1.2.3. | Изграждане на КУТ и училищни Комисии по безопасност и здраве и уреждане в правилник правата и задълженията им за предотвратяване | Октомври 2018 | Директор, КУТ | Не изисква средства | Действащи комитети и групи по условия на труд |

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА “ИВАН ИЛИЕВ”

2700 Благоевград, ж.к. “Ален мак”, ул. „Борис Ангелушев“, тел. 073/885288, 073/885289, www.pgiblg.com

| | | | | | |
|-------|---|--------------------------------|--------------------------|---|--|
| | тяване на рисковете; | | | | |
| 1.3. | Регламентиране условията за записване и промяна на формите на обучение за конкретната учебна година съгласно Стандарта за организация на дейностите чл.31, ал.3 и чл. 12, ал. 2 на ЗПУО. | Ноември 2018 Септември 2019 | Директор, зам.-директори | Не изисква средства | Актуализиран Правилник за дейността на ПГИ |
| 1.4. | Създаване на възможности за включване на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности; -Включването на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности. | По годишен план | Пед. специалисти | Такси за участия | Създадени възможности за включване на ученика в различни училищни общности – клубове, школи и др. |
| 1.5. | Осигуряване на условия за неформално и информално учене. | Септември 2018 | Директор | Не изисква средства | Осигурени условия |
| 1.6 | Осигуряване на различни форми на обучение. | Септември 2018 | Директор | | Осигурени алтернативни форми на обучение /комбинирана, дистанционна/. |
| 1.7. | Осигуряване на условия за интерактивно учене. | 2018-2019 | Директор | | Осигурени условия за интерактивно учене. |
| 1.7.1 | Създадени възможности за приложение на ИКТ в образователния процес по всички учебни предмети; | 2018-2019 | Директор | Мултимедийни проектори, бели дъски, екрани, лаптопи; Средства за софтуери. | Наличие на достъпни източници: -Научна литература за подготовка на педагогическите специалисти; -Методически помагала на електронен и хартиен носител; -Интернет платформа за справочна литература; -Кабинети и стаи с инте- |

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА “ИВАН ИЛИЕВ”

2700 Благоевград, ж.к. “Ален мак”, ул. „Борис Ангелушев“, тел. 073/885288, 073/885289, www.pgiblg.com

| | | | | | |
|--|--|---------------|--|--|--|
| | | | | | рактивна образователна среда; |
| 1.7.2. | Разработване от страна на педагогическите специалисти на свои модели на интерактивни добри педагогически практики; | 2018-2019 | Пед. специалисти | Не изисква средства | Разработени модели на интерактивни добри педагогически практики |
| 1.7.3. | Осъществяване на контрол по планирането на материала по учебните предмети и разработване на различни образователни материали (вкл. интерактивни методи на преподаване) | По график | Директор, зам.-директори | Не изисква средства | Брой проверки за педагогически контрол, свързан с интерактивния образователен процес. |
| 1.7.4. | Създаване условия за използване на интерактивни техники за окуражаване на учениците да правят връзки и да участват активно в учебния процес. | 2018-2019 | Директор | Мултимедийни проектори, бели дъски, екрани, лаптопи; Средства за софтуери. | Създадени условия за използване на интерактивни техники |
| Дейност 2. Изграждане на училището като социално място. | | | | | |
| 2.1. | Създаване условия за интегриране на ученици със СОП; | При нужда | Педагогически съветник, гл. счетоводител, директор | В зависимост от нуждите на училището | |
| 2.2. | Изготвяне на програма за осигуряване на равни възможности и за приобщаване на ученици от уязвими групи; | Октомври 2018 | Педагогически съветник, | Не изисква средства | Изготвена програма за осигуряване на равен достъп до образование |
| 2.3. | Предприемане на мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин: -Програма за превинция на ранното напускане на училище; -Участие в различни форми на сътрудничество с неправителствени организации, регионалните уп- | Ноември 2018 | Председател на комисията | Не изисква средства | Утвърдена Програма за превинция на ранното напускане на училище Участие в различни форми на сътрудничество – брой участия |

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА “ИВАН ИЛИЕВ”

2700 Благоевград, ж.к. “Ален мак”, ул. „Борис Ангелушев“, тел. 073/885288, 073/885289, www.pgiblg.com

| | | | | | |
|--------|---|-----------|---|---|--|
| | равления по образование, организациите за закрила на детето и др. | | | | |
| 2.4. | Изграждане на правила за разрешаване на възникнали конфликти: - Изграждане на училищен координационен съвет за превенция на тормоза и насилието. - Изграждане на механизъм за превенцията и разрешаването на конфликти и търсене на подкрепа и партньорство в и извън общността - Създаване на правила в училищните общности за решаване на конфликти в дух на сътрудничество с цел постигане на бързи и обосновани резултати посредством използването на доказани стратегии за решаване на конфликти. | 2018 | Директор, Предс. на координационния съвет за противодействие на тормоза | Не изисква средства | Изградени: Правила за разрешаване на възникнали конфликти Правила за действие в случай на тормоз |
| 2.5. | Реализиране на дейности за превенция и разрешаване на конфликти; | 2018 | Председател на комисията за противодействие на тормоза | Средства за лектори и консултанти, консумативи за организирани срещи, | Брой реализирани дейности |
| 2.5.1. | Съвместна работа на педагогическия съветник с класните ръководители по изпълнение на Програмата за превенция на тормоза и насилието, както и дейности за мотивация и преодоляване на проблемното поведение, които са израз на общата воля и на координираните усилия на всички участ- | Постоянен | Педагогически съветник, класни ръководители | Не изисква средства | Назначен пед.съветник Разработена Програма Брой реализирани дейности |

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА “ИВАН ИЛИЕВ”

2700 Благоевград, ж.к. “Ален мак”, ул. „Борис Ангелушев“, тел. 073/885288, 073/885289, www.pgiblg.com

| | | | | | |
|--------|--|----------------|--|---|--|
| | ници в образователния процес. | | | | |
| 2.5.2. | Осигуряване на условия за интер-културното сътрудничество за учащи се и преподаватели. | 2018-2019 | Директор, предс. на метод. объединения | Не изисква средства | Брой реализирани дейности |
| 2.6. | Изграждане на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището; | 2018 | зав. АС, гл. счетоводител директор | 100 лв. | Изграждане на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището; |
| 2.6.1. | Интернет страница на училището; | 2018-2019 | Зам.-директор, комитсия по поддръжка и актуализация на сайта | Софтуерни и технологични разходи | Интернет страница на училището; Да, Не Наличие на училищен сайт с актуална информация. |
| 2.6.2. | Електронен дневник; | 2018 - 2019 | Зам.-директор | Не изисква средства | Електронен дневник; Да, Не |
| 2.6.3. | Електронни портфолия на учители; | 2018 - 2019 | Педагог. специалисти | Не изисква средства | Електронни портфолия на учители; Да, Не |
| 2.6.4. | Електронни портфолия на класове; | 2018 - 2019 | Ученици, класни ръководители | Не изисква средства | Електронни портфолия на класове; Да, Не |
| 2.6.5. | Служебна електронна поща за учители, административен персонал и ученици | Септември 2018 | Администратори | Не изисква средства | Служебни електронни пощи |
| 2.7. | Осигуряване на начини и средства за разпространяване на информацията: | | Зам.-директор | Не изисква средства | Наличие на начини и средства за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището; |
| 2.7.1. | Провеждане на ефективна медийна политика | Постоянен | Зам.-директор, библиотекар, педагогически специалисти | Не изисква средства или предвидени по проекти | Радио интервюта/предавания, участия в телевизионни новини, |

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА “ИВАН ИЛИЕВ”

2700 Благоевград, ж.к. “Ален мак”, ул. „Борис Ангелушев“, тел. 073/885288, 073/885289, www.pgiblg.com

| | | | | | |
|--------|---|-----------|--|---------------------|--|
| | | | | | публикации в книжни и електронни медии |
| 2.7.1. | Поддържане на ФБ-страницата на училището | 2018-2019 | Администраторите на ФБ-групата | Не изисква средства | |
| 2.7.2. | Поддържане интернет страница на училището | 2018-2019 | Комисия по поддръжка и актуализация на сайта | Не изисква средства | |
| 2.7.3. | Активно включване на учениците в дейността на училищните медии: - издаване на училищен вестник | 2018-2019 | Учител по БЕЛ | Не изисква средства | Брой издания |

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 3: УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС ЧРЕЗ ВНЕДРЯВАНЕ НА ЕФЕКТИВНА СИСТЕМА ЗА ОБУЧЕНИЕ И УЧЕНЕ, ОРИЕНТИРАНА КЪМ МИСЛЕНЕ

| Дейности | | Отговорни лица, институции и организации, срокове | | Финансиране | Индикатори |
|----------------------------------|---|---|---------------------------------------|---------------------|---|
| | | Срок | Отговорници | | |
| Дейност 1: Учебна дейност | | | | | |
| 1.1. | Разработване и въвеждане на модел за подготовка и планиране на уроците, включващ: | | | | |
| 1.1.1. | Разработване и утвърждаване на тематичен план на учебния материал, съобразен с ДОС и учебния план на училището. Предварително планиране целите на урока. Тяхното ясно формулиране и правилно обосноваване | 2018-2019 | Наставници, педагогически специалисти | Не изисква средства | Планира предварително цели на урока и ги операционализира според особеностите на учебния материал, мястото на урока в системата от уроци по темата, нивото на подготовка на класа, потребностите на учениците |
| 1.1.2. | Съобразяване на урочното пла- | Ежедневно | Педагогически | Не изисква | При годишното и урочното пла- |

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА “ИВАН ИЛИЕВ”

2700 Благоевград, ж.к. “Ален мак”, ул. „Борис Ангелушев“, тел. 073/885288, 073/885289, www.pgiblg.com

| | | | | | |
|--------|---|------------------|---------------------------|-----------------------|---|
| | ниране с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване и го променя гъвкаво при необходимост | | специалисти | средства | ниране се съобразява с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване и го променя гъвкаво при необходимост. |
| 1.1.3. | Гъвкаво променяне на годишното и урочното планиране при необходимост | При необходимост | Педагогически специалисти | Не изисква средства | |
| 1.1.4. | Предвиждане на мерки за диференциран и индивидуализиран подход с нуждаещи се от подкрепа ученици в урочните планове. | 2018-2019 | Педагогически специалисти | Не изисква средства | Има механизъм за промяна на годишното и урочното планиране съобразно потребностите на учениците |
| 1.1.5. | Разпределяне на съотношението на уроците за нови знания към тези за затвърдяване съгласно изискванията на ДОС за общообразователната подготовка и ДОС за оценяване. | 2018-2019 | Педагогически специалисти | Не изисква средства | Осъществява актуализация на опорни знания и умения, имащи връзка с учебното съдържание, предвидено за усвояване |
| 1.1.6. | Адаптиране на урочните планове за различните паралелки спрямо равнището на подготовка и различните потребности на учениците. | 2018-2019 | Педагогически специалисти | Не изисква средства | Прилага диференцирано обучение според равнището на справяне на учениците |
| 1.1.7. | Предварителна подготовка на учебни материали за урока. | 2018-2019 | Педагогически специалисти | Средства за материали | За урока има подготвени разнообразни учебни материали, съответстващи на различните стилове на учене на учениците. |
| 1.1.8. | Включване на учениците в предварителната подготовка на урока със задачи за проучване, с презентации, с информационни съобщения и др. | 2018-2019 | Педагогически специалисти | Не изисква средства | Учениците са включени в предварителната подготовка на урока; Да, понякога, Не се наблюдава |
| 1.2. | Изграждане на ясна и методичес- | 2018-2019 | Педагогически | | |

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА “ИВАН ИЛИЕВ”

2700 Благоевград, ж.к. “Ален мак”, ул. „Борис Ангелушев“, тел. 073/885288, 073/885289, www.pgiblg.com

| | | | | | |
|--------|--|-----------|---------------------------|---------------------|--|
| | ки обоснована структура на урока: | | специалисти | | |
| 1.2.1. | Включване на значителна част от учениците в отделните структурни елементи на урока и събуждане на интереса им и на потребност от аргументирана позиция и защитата ѝ. | 2018-2019 | Пед.специалисти | Не изисква средства | Ясна и методически обоснована структура на урока |
| 1.2.2. | Открояване на структурни елементи, които са предпочитани и очаквани от учениците. | 2018-2019 | Педагогически специалисти | Не изисква средства | Да, Да, но не винаги Не се наблюдава |
| 1.2.3. | Целесъобразно управляване на урочното време и постигане на баланс между отделните структурни елементи. | 2018-2019 | Педагогически специалисти | Не изисква средства | Структурните компоненти на урока се разпределят равномерно във времето |
| 1.2.4. | Осъвременяване и актуализиране на учебното съдържание от страна на учителя. | 2018-2019 | Педагогически специалисти | Не изисква средства | 1.Преподаваното учебно съдържание съответства на изискванията на учебната програма по предмета. 2. Съдържанието на изложението е адекватно на поставените цели, като се съобразява с възможностите, интересите и потребностите на учениците. 2.Осигурява връзка между съдържанието на настоящия урок и предходни уроци и по-рано изучаван материал 3.Учениците са включени в предварителната подготовка на урока. |
| 1.3. | Планиране и използване на ИКТ | 2018-2019 | Педагогически | Не изисква средс- | Използва ефективно ИКТ |

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА “ИВАН ИЛИЕВ”

2700 Благоевград, ж.к. “Ален мак”, ул. „Борис Ангелушев“, тел. 073/885288, 073/885289, www.pgiblg.com

| | | | | | |
|---|---|-----------|--|---------------------|---|
| | в урока | | специалисти | тва | Да, Понякога Не се наблюдава. |
| 1.3.1. | Разработване и въвеждане на система за квалификация на учителите във връзка с ефективното използване съвременни информационни и комуникационни технологии в обучението. | 2018-2019 | Комисия за квалификациялната дейност | 1,2 % от бюджета | Утвърдена система за квалификация на учителите |
| 1.3.2. | Самостоятелно разработване на мултимедийни и електронни уроци. | 2018-2019 | Педагогически специалисти | Не изисква средства | Брой разработени уроци |
| 1.3.3. | Осигуряване на обученията за методически насоки за работата с интерактивно съдържание в мултимедийна и електронна среда | 2018-2019 | Зам-директори, учители по ИКТ | 1,2 % от бюджета | Осигурени методически насоки |
| 1.3.4. | Интерактивен подход на обучение, създаване условия за формиране на умения за правилно, трайно, самостоятелно и съзнателно усвояване на учебния материал от учениците. | 2018-2019 | Педагогически специалисти | Не изисква средства | Използва ефективно интерактивни методи Да, Понякога Не се наблюдава. |
| Дейност 2: Оценяване и самооценяване | | | | | |
| 2.1. | Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на ученици. | 2018-2019 | Педагогически специалисти | Не се изисква | Използва ефективно интерактивни методи Да, Понякога Не се наблюдава. |
| 2.1.1. | Запознаване и спазване на ДОС за оценяване на резултатите от обучението на учениците. Разясняване на педагогическите специалисти на целите и подходите за тълкуване на резултатите: | 2018-2019 | Зам.-директор, педагогически специалисти | Не изисква средства | Проведено обучение за запознаване и спазване на ДОС за оценяване на резултатите от обучението на учениците. |

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА “ИВАН ИЛИЕВ”

2700 Благоевград, ж.к. “Ален мак”, ул. „Борис Ангелушев“, тел. 073/885288, 073/885289, www.pgiblg.com

| | | | | | |
|--------|---|------------------|--|---------------------|--|
| | нормативен, критериален, смесен, както и функциите на оценяването – диагностична, прогностична, констатираща, информативна, мотивационна, селективна. | | | | |
| 2.1.2. | Осигуряване на обучение за учителите по доцимология – свързано с методи на оценяване на учениците, тестово изпитване, формиране на оценка, използване на разнообразни форми на проверка и оценка. | 2018-2019 | Комисия по квалификация | 1,2 % от бюджета | Проведено обучение |
| 2.1.3. | Прилагане на разнообразие от форми за проверка и оценка на постиженията на учениците (формални, неформални, вътрешни, външни форми на оценяване, самооценяване и взаимно оценяване). | 2018-2019 | Педагогически специалисти | Не изисква средства | Разнообразие от форми за проверка и оценка |
| 2.1.4. | Осигуряване на възможности за валидиране на компетентности, придобити чрез неформално обучение и неформално обучение | 2018-2019 | Директор, зам.-директор, педагогически специалисти | Не изисква средства | Изградена система за валидиране |
| 2.2. | Изготвяне на критерии за оценяване, известни на учениците | 2018 - септември | Педагогически специалисти | Не изисква средства | Брой учители разработили критерии за оценяване |
| 2.2.1. | Разработване и утвърждаване на училищни „стандарти“ /училищни добри практики/ за оценяване по отделни предмети и запознаване на учениците с тях. | 2018 септември | Педагогически специалисти | Не изисква средства | Брой добри училищни практики |
| 2.2.2. | Провеждане на ежегодни информационни кампании в началото | Ежегодно | Директор | Не изисква средства | Брой проведени срещи |

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА “ИВАН ИЛИЕВ”

2700 Благоевград, ж.к. “Ален мак”, ул. „Борис Ангелушев“, тел. 073/885288, 073/885289, www.pgiblg.com

| | | | | | |
|--------|---|-----------------------------|-------------------------------------|---------------------|--|
| | на учебната година с ученици и родители за запознаване с критериите за оценяване. | | | | |
| 2.2.3. | Прилагане на еднаква система и единни изисквания за оценяване при различни учители по един предмет. | 2018-2019 | Педагогически специалисти | Не изисква средства | Приложена система |
| 2.2.4. | Изготвяне на график за датите за тестовете и класните работи предварителното му оповестяване на учениците и на родителите. Наличие на доказателства, чрез които това може да бъде доказано. | 2018-2019 | Директор | Не изисква средства | Издадена заповед за утвърждаване; Поставен на информационното табло; Качен на сайта на училището |
| 2.3. | Изграждане на система за визуализиране на резултатите от НВО на училищно равнище във вид, който е удобен за анализи и обработка с цел разработване на политики за подобряване на резултатите | 2017 | Зам. директори, учител ИКТ, зав. АС | Не изисква средства | Изградена система |
| 2.3.1. | Генериране на данни в системата: -Средните резултати на училището от НВО, ДЗИ и ДИ, -средните резултати за областта, -средните резултати за страната, -представяне на средните резултати на учениците по пол и за език, на който най-често се говори в семейството. | 2018- 2019 | Зам. Директор Учител ИКТ | Не изисква средства | Изградена система |
| 2.3.3. | Публично оповестяване на данните. | Ежегодно след НВО, ДЗИ и ДИ | Зав. АС | Не изисква средства | Изградена система |
| 2.4. | Разработване на вътрешни нор- | В началото на | Директор, зам.- | Не изисква средс- | Изготвени документи |

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА “ИВАН ИЛИЕВ”

2700 Благоевград, ж.к. “Ален мак”, ул. „Борис Ангелушев“, тел. 073/885288, 073/885289, www.pgiblg.com

| | | | | | |
|--------|--|-----------------------|---------------------------|---------------------|---|
| | мативни актове, които да гарантират ритмичност на оценяването. | всяка уч.година | директори | тва | |
| 2.4.1. | Осъществяване на перманентен контрол за ритмичност на оценяването_съгласно чл. 11 от Наредбата за оценяване на резултатите от обучението на учениците. | По график ежегодно | Директор, зам.-директори | Не изисква средства | Констативни протоколи |
| 2.4.2. | Установяване на входното равнище на учениците по учебните предмети или модули, които са изучавали през предходната година в задължителните учебни часове, в триседмичен срок от началото на учебната година чрез текущо изпитване. | Октомври всяка година | Педагогически специалисти | Не изисква средства | Изготвени качествени и количествени анализи |
| 2.4.3. | Установяване на дефицитите от входното равнище и предприемане на мерки за преодоляването им. | Октомври всяка година | Педагогически специалисти | Не изисква средства | Изготвени качествени и количествени анализи |
| 2.4.4. | Провеждане на текущо изпитване за установяване на изходното ниво на учениците две седмици преди оформянето на годишната оценка по учебните предмети, по които не се провежда класна работа и не се провежда външно оценяване. | Май-юни всяка година | Педагогически специалисти | Не изисква средства | Изготвени качествени и количествени анализи |
| 2.5. | Изграждане на умения у учениците за самооценяване чрез из- | 2018-2019 | Педагогически специалисти | Не се изисква | |

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА “ИВАН ИЛИЕВ”

2700 Благоевград, ж.к. “Ален мак”, ул. „Борис Ангелушев“, тел. 073/885288, 073/885289, www.pgiblg.com

| | | | | | |
|--|--|-----------|---|-----------------------|---|
| | ползване на адекватни критерии и показатели. | | | | |
| 2.5.1. | Аргументирано устно и писмено оценяване ; Направляване на учениците да преценяват и да се самооценяват, за да знаят какво трябва да развият у себе си; Разяснение пред учениците на методиката за групови изпитвания | 2018-2019 | Педагогически специалисти | Не изисква средства | |
| Дейност 3: Изграждане на позитивни взаимоотношения ученик-учител; ученик-ученик | | | | | |
| 3.1. | Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците. | 2018-2019 | Директор, зам.-директори, педагогически и специалисти | Не се изисква | Изградени взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците |
| 3.1.1. | Изграждане на политики за подкрепа за личностно развитие на детето и ученика между институциите в системата на предучилищното и училищно образование: -Подкрепа за личностно развитие на детето и ученика; -Изграждане на позитивен организационен климат; -Утвърждаване на позитивна дисциплина; -Развитие на училищната общност. | 2018-2019 | Училищни екипи | Не изисква средства | Изградена политика |
| 3.2. | Изграждане на умения за работа в екип в паралелката | 2018-2019 | Класни ръководители, Педагогически специалисти | Не изисква средства | |
| 3.2.1. | Създаване на условия за проектно учене; | 2018-2019 | Зам.-директори, гл.учител | Финансиране по проект | Брой проведени проектно-базирани уроци |

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА “ИВАН ИЛИЕВ”

2700 Благоевград, ж.к. “Ален мак”, ул. „Борис Ангелушев“, тел. 073/885288, 073/885289, www.pgiblg.com

| | | | | | |
|--------|---|-----------|---------------------------|----------------------------------|---|
| 3.2.2. | Използване на интерактивни методи на обучение с доказан ефект върху изграждане умения за работа в екип. | 2018-2019 | Педагогически специалисти | В зависимост от приложения метод | Умения за работа в екип |
| 3.3. | Установяване от учителя на позитивна атмосфера в паралелките | 2018-2019 | Педагогически специалисти | Не изисква средства | Установена от учителя позитивна атмосфера в паралелките |
| 3.3.1. | <p>Планиране и реализация на дейности по:</p> <ul style="list-style-type: none"> -осигуряване на обучение и възпитание в здравословна, безопасна и сигурна среда; -зачитане на учениците като активни участници в образователния процес; -получаване на информация относно обучението, възпитанието, правата и задълженията на учениците; -осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците; -осигуряване на индивидуално консултиране по проблеми, свързани с тяхното поведение и взаимоотношенията с връстници, родители и учители. -осигуряване на условия за участие в проектни дейности за формиране на знания, учения и нагласи за здравословен начин на живот. -екологично възпитание чрез проектни дейности, хепънинги, състезания и др. | 2018-2019 | Педагогически специалисти | Не изисква средства | Брой реализирани дейности |

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА “ИВАН ИЛИЕВ”

2700 Благоевград, ж.к. “Ален мак”, ул. „Борис Ангелушев“, тел. 073/885288, 073/885289, www.pgiblg.com

| | | | | | |
|--|---|-----------|----------------------------|--------------------------------|---|
| 3.3.2. | Обсъждане на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност, в т.ч. училищния учебен план чрез формите на ученическо самоуправление. | 2019 | Предс.на Ученическия съвет | Не изисква средства | Брой проведени срещи |
| 3.3.3. | Поощряване с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на науката, изкуството и спорта. | 2018-2019 | Директор, ПС | Средства за материални награди | Брой наградени ученици |
| 3.3.4. | Участие в ритуализацията на училищния живот чрез предложения и дейности, свързани с училищните традиции и изграждане на новата визия на училището | 2018-2019 | Педагогически специалисти | Не изисква средства | Брой въведени ритуали |
| Дейност 4: Повишаване резултатите от обучението | | | | | |
| 4.1. | Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от НВО на дигитални компетентности. | 2018-2019 | Педагогически специалисти | Не изисква средства | 1.Относителен дял (в %) на учениците, успешно положили изпитите от НВО към общия брой ученици съответно в X клас |
| 4.2. | Подготовка на учениците за успешно полагане на ДЗИ и ДИ за придобиване на степен на професионална квалификация | 2018-2019 | Педагогически специалисти | Не изисква средства | Относителен дял (в %) на учениците, успешно положили държавни зрелостни изпити към допуснатите до ДЗИ; Относителен дял (в %) на учениците, успешно положили ДИ към допуснатите до ДИ |
| 4.2. | Перманентно консултиране на учениците, полагащи поправителен изпит и изготвяне на програми за допълнителна работа по учебни предмети или | 2018-2019 | Педагогически специалисти | Не изисква средства | Проведени консултации. Относителен дял (в %) на повтарящите ученици към общия брой ученици |

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА “ИВАН ИЛИЕВ”

2700 Благоевград, ж.к. “Ален мак”, ул. „Борис Ангелушев“, тел. 073/885288, 073/885289, www.pgiblg.com

| | | | | | |
|--|--|-----------|--|---|--|
| | модули. | | | | |
| 4.3. | Преустановяване на индивидуалната учебна програма и продължаване на обучението по общата при постигане изискванията на учебната програма при ученици със СОП | 2018-2019 | Пед.специалисти | Не изисква средства | Прекратени индивидуални програми. Относителен дял (в процент) на успешно завършилите (и получили документ) ученици със СОП. |
| 4.4. | Изготвяне на програма за превенция на ранното отпадане от училище по различни причини. | 2018-2019 | Председател на комисията | Не изисква средства | Относителен дял (в %) на отпадналите по различни причини от обучение |
| Дейност 5: Надграждане на знания и умения | | | | | |
| 5.1. | Организиране от училището състезания, конкурси и др. | 2018-2019 | Зам.-директор, Педагогически специалисти | Средства за награди от училищен награден фонд и спонсори | Организирани и реализирани от училището състезания, конкурси |
| 5.2. | Планиране и реализация на дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения - Провеждане на вътрешно училищни състезания по предмети и дни на професиите, Панаир на УП (УТФ и УК) и инициативи на Джуниър Ачийвмънт; - Партньорство с Американски университет в България и РУО на МОН-Благоевград и провеждане на национално състезание за икономисти на английски език за мултиплициране на добрите практики чрез покана за участие на други училища от страната. | 2018-2019 | Педагогически специалисти | Средства за награди от училищен награден фонд и спонсори, съобразно броя на учениците | Реализирани дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения. |

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА “ИВАН ИЛИЕВ”

2700 Благоевград, ж.к. “Ален мак”, ул. „Борис Ангелушев“, тел. 073/885288, 073/885289, www.pgiblg.com

| | | | | | |
|--|---|-----------|---------------------------|--|---|
| | -Доразвиване на традициите за съвместни тематични изяви с Исторически музей и Младежки дом - Участие в инициативата „Училище на годината“ организирано от община Благоевград | | | | |
| 5.3. | Подготовка за участие на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др. -Подготовка и участие в национални състезания, организирани от МОН, университети и др. институции; - Провеждане на училищен спортен празник, участия в районни и общински спортни състезания | 2018-2019 | Педагогически специалисти | Средства за награди от училищен награден фонд и спонсори | Резултати от участието на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др. |
| 5.4. | Изграждане на екипи за работа по проекти | 2018-2019 | Директор | Не изисква средства | Изградени екипи за работа по проекти |
| Дейност 6: Постигане на високи педагогически постижения | | | | | |
| 6.1. | Изграждане на система за мотивация на учителите, директорите и другите педагогически специалисти за повишаване квалификацията и за кариерно развитие. - Планиране, координирането, управлението и контролът на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти на училищно ниво. - Създаване на условия за повишаване на квалификацията. | 2018-2019 | Директор | Не изисква средства | Относителен дял на учителите с повишена квалификация |

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА “ИВАН ИЛИЕВ”

2700 Благоевград, ж.к. “Ален мак”, ул. „Борис Ангелушев“, тел. 073/885288, 073/885289, www.pgiblg.com

| | | | | | |
|------|---|-----------|---|---|--|
| 6.2. | Мотивиране на учители за подготвяне на ученици-призьори на състезания, олимпиади и др. -Регламентиране на допълнително заплащане във вътрешните правила за работната заплата за положен допълнителен труд. | 2018-2019 | Директор, главен учител, гл. счетоводител педагогически специалисти | Не изисква средства. Наградите са осигурени от институциите-партньори | Брой учители, подготвили ученици-призьори на състезания, олимпиади и др. |
|------|---|-----------|---|---|--|

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 4:

ИЗГРАЖАДЕНЕ НА УЧИЛИЩНИ ПОЛИТИКИ ЗА ВЪЗПИТАНИЕ И СОЦИАЛИЗИЦИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ.

| Дейности | Отговорни лица, институции и организации, срокове | Срок | Отговорник | Финансиране | Индикатори |
|--|--|-----------|---|---------------------|--|
| | | | | | |
| <u>Дейност 1: Реализация на политики и мерки, свързани с възпитанието и социализацията на децата.</u> | | | | | |
| 1.1. | Разработване на план за възпитателната дейност в партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите | 2018-2019 | Ученически съвет Обществен съвет ПС | Не изисква средства | Утвърден план на възпитателната дейност в партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите |
| 1.2. | Разработване на система от специални мерки за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището за осигуряване на интелектуалното, емоционалното, социалното, духовно-нравственото и физическото им развитие в съответствие с техните потребности, способности и интереси. | 2018-2019 | ПС Обществен съвет | Не изисква средства | Утвърдена система за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището |
| 1.3. | Изграждане на училище без агресия, осигуряващо подкрепяща среда, индивидуално консулти- | 2018-2019 | Директор, комитсия | Не изисква средства | Осигурена подкрепяща среда, брой индивидуални консултации |

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА “ИВАН ИЛИЕВ”

2700 Благоевград, ж.к. “Ален мак”, ул. „Борис Ангелушев“, тел. 073/885288, 073/885289, www.pgiblg.com

| | | | | | |
|------|---|-----------|--|---|---|
| | ране по възрастови проблеми | | | | |
| 1.4. | Създаване на система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности. | 2018-2019 | Директор, комисия по диференцирано заплащане, МО Класни ръководители, ученически съвет, педагогически съветник | Награден фонд на училището | Утвърдена система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности |
| 1.5. | Създаване и функциониране на различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност. Разработване на планове по направления за усвояване на ключовите компетентности. | 2018-2019 | Предс.на методич. обединения | Не изисква средства | Наличие на функциониращи различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност. |
| 1.6. | Организация на работата на педагогическия съветник за активна подкрепа на възпитателната дейност | 2018-2019 | Директор, зам.-директор | Изисква средства от бюджета (щатна бройка) | Организация на работата на педагогическия съветник за активна подкрепа на възпитателната дейност |
| 1.7. | Популяризиране на добри практики с цел приобщаване и участие на ученици в извънкласни и извънучилищни прояви. | 2018-2019 | Директор, зам.-директори | Не изисква средства | Брой споделени добри практики с цел приобщаване и участие на ученици в извънкласни и извънучилищни прояви. |
| 1.8. | Разработване и реализиране план на Дейност на УКБППМН. -Изготвяне на системен периодичен анализ на резултатите от дейността на комисията; -Предприемане на мерки за подобряване на резултатите. | Ежегодно | Предс. на комисията | Съгласно предвидените дейности в програмата за превенция. | Изготвен план и аналитичен отчет на УКБППМН Предприети мерки за отстраняване на противообществените прояви. |

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА “ИВАН ИЛИЕВ”

2700 Благоевград, ж.к. “Ален мак”, ул. „Борис Ангелушев“, тел. 073/885288, 073/885289, www.pgiblg.com

| Дейност 2: Инициативи по основни направления на възпитателната дейност | | | | | |
|---|--|-----------|--|--|--|
| 2.1. | Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище.-На ниво паралелки;-Чрез формите на ученическото самоуправление;-Чрез изяви в училищните медии;-Чрез проекти и програми;-Чрез съдействие от компетентни органи.-Чрез партньорство с институции | 2018-2019 | Класни ръководители | Не изисква средства | Брой реализирани дейности за преодоляване на агресията в училище |
| 2.1.1. | Кариерно ориентиране и консултиране; | 2018-2019 | Класни ръководители | Не изисква средства (ЦКО) | Брой реализирани дейности |
| 2.1.2. | Превантивна, диагностична, рехабилитационна, корекционна и ресоциализираща работа с деца и ученици; | 2018-2019 | Класни ръководители, педагогически съветник, ресурсен учител | Не изисква средства | |
| 2.1.3. | Педагогическа и психологическа подкрепа. -Чрез осигуряване на обща -Чрез осигуряване на допълнителна подкрепа | 2018-2019 | Училищни екипи | Не изисква средства | Брой проведена обща и допълнителна подкрепа |
| 2.2. | Създаване на подкрепяща среда за деца и ученици, склонни към насилие и агресия | 2018-2019 | Училищни екипи | Не изисква средства | |
| 2.3. | Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им | 2018-2019 | Училищни екипи | Не изисква средства Средства за консумативи | Брой проведени анкети, брой срещи и разговори с доказан ефект. |
| 2.4. | Индивидуално консултиране на ученици по проблеми, свързани | 2018-2019 | Училищни екипи | Не изисква средства | Брой разговори, наблюдения и проучвания |

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА “ИВАН ИЛИЕВ”

2700 Благоевград, ж.к. “Ален мак”, ул. „Борис Ангелушев“, тел. 073/885288, 073/885289, www.pgiblg.com

| | | | | | |
|------|---|-----------|--|---|---|
| | с тяхното поведение, с взаимоотношенията с връстници, родители, учители или с психичното, личностното и интелектуалното им развитие. | | | | |
| 2.5. | Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот.-Здравни беседи;-Дискусии с представители на здравни организации-Обучения;-Състезания. | 2018-2019 | Мед. лице, класни ръководители, педагогически съветник | Не изисква средства | Брой проведени здравни беседи; дискусии с представители на здравни организации; обучения; състезания в училището. |
| 2.6. | Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците - състезания на открито; посещения в близки местности. | 2018-2019 | Учители по природни науки | Изисква средства (материали, транспортни разходи и награди) | Брой реализирани дейности с екологична насоченост. |
| 2.7. | Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности. -Патриотичен календар на класа. -Ученически инициативи за изразяване почит към националните герои и вековната ни история – разписани инициативи за всеки празник, вкл. -Творби на учениците и възможности за публикуването освен в училищните, и в местни и национални медии. | 2018-2019 | Класни ръководители | Не изисква средства | Брой реализирани дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности |
| 2.8. | Ритуализация на училищния живот. -Патронен празник; | Ежегодно | Директор | Съобразно броя на учениците и съфинансирането от страна на учи- | Брой реализирани дейности по ритуализацията в училището. |

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА “ИВАН ИЛИЕВ”

2700 Благоевград, ж.к. “Ален мак”, ул. „Борис Ангелушев“, тел. 073/885288, 073/885289, www.pgiblg.com

| | | | |
|---------------------|--|--|--|
| -Символи и ритуали. | | | лично настоятелство и родителски комитети. |
|---------------------|--|--|--|

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 5: ПАРТНЬОРСТВО И СЪТРУДНИЧЕСТВО. РАЗРАБОТВАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ НА СИСТЕМА ОТ СПЕЦИАЛНИ МЕРКИ ЗА УЧИЛИЩНО ПАРТНЬОРСТВО, СЪДЗАВАЩА СОЦИАЛНА АНГАЖИРАНост И ОТГОВОРНОСТИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ ПРИ РАБОТА С РОДИТЕЛИ, УЧЕНИЦИ И ОБЩЕСТВЕННОСТ.

| Дейности | | Отговорни лица, институции и организации, срокове | | Финансиране | Индикатори |
|---|---|---|---|---------------------|---|
| | | Срок | Отговорник | | |
| Дейност 1: Партньорство между преките участници в училищното образование | | | | | |
| 1.1. | Изграждане на механизъм за партньорство между преките участници в училищното образование. | 2018-2019 | Директор, зам.-директори, педагогически съветник | Не изисква средства | Утвърден механизъм и система за партньорство. |
| 1.2. | Създадени условия за подкрепа на млади учители – Система за наставничество или менторство. | 2018-2019 | Директор, зам.-директори, | Не изисква средства | Разработена система за наставничество. |
| 1.3. | Включване на учителите в управлението на промените в училището. Изграждане на професионални учебни общности - МО. | 2018-2019 | Директор, Зам. Директори и председатели на МО, синдикални организации | Не изисква средства | Изградени МО |
| 1.4. | Разработване и утвърждаване на система от специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и | 2018-2019 | Директор, зам.-директори, педагогически съветник, | Не изисква средства | Разработена система |

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА “ИВАН ИЛИЕВ”

2700 Благоевград, ж.к. “Ален мак”, ул. „Борис Ангелушев“, тел. 073/885288, 073/885289, www.pgiblg.com

| | | | | | |
|------|---|-----------|---|---------------------|--|
| | отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост. | | предс. на обществения съвет, предс. на ученическия парламент | | |
| 1.5. | Планиране на дейности и форми на сътрудничество за осигуряване на позитивен организационен климат, ефективна комуникация и отношения на загриженост между всички участници в процеса на образование | 2018-2019 | Директор | Не изисква средства | Брой проведени срещи |
| 1.6. | Планиране и реализиране на мерки и подходи, гарантиращи изслушване на детето и ученика, осъзнаване на причините за проблемното му поведение и предоставяне на възможност за усвояване на добри поведенчески модели спрямо себе си и останалите. | 2018-2019 | Училищни екипи да подкрепя | Не изисква средства | Реализирани мерки |
| 1.7. | Изграждане на механизъм за ефективно партньорство на училищното ръководство с педагогическите екипи за усвояване на ключовите компетентности, училищното настоятелство и екипа на ученическото самоуправление | 2018-2019 | Директор, | Не изисква средства | Изграден механизъм |
| 1.8. | Формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество чрез организиране на | 2018-2019 | Педагогически специалисти, директор | Не изисква средства | Брой организирани родителски срещи % присъстващи на род.срещи |

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА “ИВАН ИЛИЕВ”

2700 Благоевград, ж.к. “Ален мак”, ул. „Борис Ангелушев“, тел. 073/885288, 073/885289, www.pgiblg.com

| | | | | | |
|---------------------------------------|---|-----------|--|--|--|
| | родителски срещи и тематични инициативи на паралелките. | | | | |
| 1.9. | Реализиране на дейности за удовлетворяване на родителите по конкретни въпроси - проучвания чрез анкети, интервюта и др. | 2018-2019 | Класни ръководители | Не изисква средства | Брой реализирани дейности |
| 2.3.3. | Планиране и реализация на дейности за активно участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности. | 2018-2019 | Директор, класни ръководители, педагогически специалисти | Средства, събрани от благотворителни дейности и награден фонд. | Брой проведени инициативи с включване на родители. |
| Дейност 2: Външно партньорство | | | | | |
| 2.1 | Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местното управление: | 2018-2019 | Директор | Не изисква средства | |
| 2.1.2. | Партньорство с други училища в община Благоевград и в страната | 2018-2019 | Директор | Не изисква средства | Брой проведени съвместни състезания и прояви. |
| 2.1.3 | Партньорство с органите на местно самоуправление при подготовката, реализирането и управлението на национални и международни програми и проекти, подпомагащи дейности в областта на образованието | 2018-2019 | Директор | Не изисква средства | Получена реална подкрепа от община, областна администрация. |
| 2.2. | Взаимодействие с Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията | 2018-2019 | Директор | Не изисква средства | Брой срещи с институции: -Агенцията за закрила на детето -Структурите на полицията |

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА “ИВАН ИЛИЕВ”

2700 Благоевград, ж.к. “Ален мак”, ул. „Борис Ангелушев“, тел. 073/885288, 073/885289, www.pgiblg.com

| | | | | | |
|------|---|-----------|----------|---------------------|---|
| | | | | | -Представители на с местната общественост - Социални партньори. |
| 2.3. | Взаимодействие с местната общественост. | 2018-2019 | Директор | Не изисква средства | Брой и вид на съвместните дейности |
| 2.4. | Сътрудничество със социални партньори при разработване на концепции, вътрешнонормативни документи, предложения, мнения, съвместни проекти, модернизиране на материалната база на институцията | 2018-2019 | Директор | Не изисква средства | Съвместно разработени и утвърдени Вътрешни правила за работната заплата, Училищни критерии за диференциране труда на учителя и др. |
| 2.5. | Представяне стратегията за развитието на училището пред родителската общност, и разяснителна кампания за план – приема като традиции и нови тенденции. | 2018-2019 | Директор | Не изисква средства | -Проведени заседания на педагогическия съвет с присъствието на представители на родителската общност; -Съгласуване и утвърдени училищни нормативни актове. |
| 2.6. | Удовлетвореност на училищните партньори по конкретни въпроси-проучвания чрез анкети, интервюта и др. | 2018-2019 | Директор | Не изисква средства | Изготвени анкети за проучвания. Установена хармония в дух на сътрудничество. |

